

بسمه تعالی

ضمیمه شماره (۱)

دستورالعمل نگارش تحقیق پایانی از لحاظ شکلی

۱- طرح کلی تحقیق پایانی

- جلد پایان نامه: حتماً به صورت گالینگور و مطالب روی جلد زرکوب شود، فونت آن مانند نمونه (۱) و رنگ جلد تحقیقات پایانی سبز تیره باشد.
- صفحه سفید
- صفحه بسم الله: ساده و بدون کادر باشد
- صفحه عنوان: تمام مطالبی که روی جلد نوشته شده در اینجا عیناً ذکر شود. ذکر عناوین و القاب مانند دکتر، حجت الاسلام، آقای، خانم و... اشکال ندارد.
- تصویر (کپی) نتیجه ارزیابی هیأت داوران مبنی بر قبول تحقیقات پایانی (پیوست شماره ۱۸)
- صفحه تحمیدیه: ساده و بدون کادر باشد.
- صفحه تقدیم: ساده و بدون کادر باشد.
- صفحه تقدیر و تشکر: ساده و بدون کادر باشد.
- چکیده: چکیده حداکثر ۳۰۰ کلمه و در یک صفحه A4 با فاصله خطوط یک سانتی متر آورده شود. چکیده نباید بیشتر از یک صفحه A4 باشد. در انتهای چکیده حتماً کلید واژه‌ها ذکر شوند.
- فهرست مطالب:
- عناوین مطالب در سمت راست و شماره صفحات مربوطه درست در مقابل آن در سمت چپ آورده شود (از تایپ فهرست مطالب به صورت دستی خودداری شود و بعد از تایپ از امکانات محیط Word برای ایجاد فهرست به صورت اتوماتیک استفاده شود).

- در پایان فهرست مطالب، فهرست اشکال، جداول و پیوست‌ها (در صورت نیاز) ذکر شود.

۲- **متن اصلی:** شامل مقدمه (کلیات تحقیق)، فصول تحقیق‌پایانی و نتیجه‌گیری است. تعداد صفحات متن اصلی با احتساب فهرست منابع حداقل ۶۰ صفحه و حداکثر ۱۲۰ صفحه است.

- مطالب در برنامه (Word 2007) و یک رو تایپ شود. **عناوین اصلی** در هر فصل با (B

Titr 14) و **عناوین فرعی** با قلم (B Titr 12) و **زیر عناوین فرعی** با (B Titr 12)

فاصله سطرها در تمامی متن فارسی ۱/۵ سانتی متر باشد. حاشیه از سمت راست

صفحه ۴ سانتی متر، از بالا ۳/۵ سانتی متر، از پایین ۳ سانتی متر و از سمت چپ ۲/۵-۳

سانتی متر باشد. تعداد خطوط در هر صفحه (با احتساب پاورقی‌ها) بین ۱۷ تا ۲۲ خط

باشد. عناوین فصل در وسط صفحه و با فونت (B Titr 28) بستگی به کوتاه و یا

طولانی بودن عنوان متفاوت می‌شود) آورده می‌شود. مانند نمونه عمل شود. (نمونه ۲).

- در تایپ کلمات عربی از فونت بدر و انگلیسی از فونت Times new استفاده شود.

- مطالبی که عیناً از یک منبع نقل می‌شوند (نقل قول‌های مستقیم) داخل گیومه نوشته

شوند. باید با دوفونت ریزتر از متن فارسی (B Lotus 12 یا B Nazanin 12)

چپ‌چین شود.

- در صورت نیاز به آیات و روایات درون متن، حتماً به صورت بولد و با فونت... و

داخل گیومه «...» نوشته شود و سند آن در پاورقی ذکر شود.

- مواردی مانند (ص)، (س)، (ع) و ... باید در صفحه عنوان، فهرست مطالب، متن و ... به

صورت کامل نوشته شوند مانند سلام الله علیها، علیه السلام و

۳- **شماره‌گذاری صفحات:** شماره صفحات در پایین صفحه وسط قرار گیرد. فاصله شماره تا پایین

صفحه ۱ سانتی متر باشد. صفحات قبل از مقدمه مانند صفحات آغازین (تحمیدیه، تقدیم و تشکر،

چکیده، فهرست مطالب و سایر فهرست ها با حروف ابجد شماره‌گذاری می‌شوند. از مقدمه تا آخرین صفحه پایان نامه با اعداد ترتیبی شماره‌گذاری می‌شوند. صفحات عناوین فصول نباید شماره صفحه داشته باشد اما در شمارش صفحات لحاظ می‌شوند.

۴- **شماره‌گذاری موضوعات:** عناوین اصلی در هر فصل به عناوین فرعی و زیر عنوان‌های فرعی‌تر تقسیم و به وسیله شماره مشخص می‌شوند. شماره سمت راست نشان دهنده عنوان اصلی و عدد سمت چپ شماره عنوان فرعی مدنظر است. اگر عناوین فرعی نیز دارای زیر عنوان باشند، شماره آن در سمت چپ می‌آید. مثال:

عنوان اصلی: ۳- نقش معنویت در زندگی

عنوان فرعی: ۳-۱-ویژگی های زندگی معنوی در اسلام

زیر عنوان فرعی: ۳-۱-۱- سعه صدر

زیر عنوان فرعی: ۳-۱-۲- اعتدال

۵- تنظیم فهرست منابع

- اگر از قرآن و یا نهج البلاغه در متن استفاده شده باشد، اول قرآن و بعد نهج البلاغه بدون ذکر مشخصات آورده می‌شود.

- در تنظیم فهرست منابع، ابتدا کتب به ترتیب حروف الفبای نام خانوادگی نویسنده مرتب می‌شوند. در ابتدا کتابهای فارسی و بعد منابع عربی، انگلیسی و... جداگانه ذکر می‌شوند. شیوه ارجاع کتب در فهرست منابع:

نام خانوادگی، نام، عنوان کتاب، (مترجم یا مصحح یا محقق)، جلد، چاپ چندم، محل نشر: انتشارات، سال نشر.

نکته:

- اگر از منابع مختلف یک نویسنده استفاده شود در فهرست منابع به جای تکرار نام نویسنده از خط تیره استفاده شود. به طور مثال:

مطهری، مرتضی، انسان کامل، قم: انتشارات صدرا، ۱۳۶۸.

_____، پیرامون انقلاب اسلامی، چاپ سوم، قم: انتشارات صدرا، ۱۳۷۵.

- اگر محل انتشار کتاب مشخص نباشد کلمه (بی جا) و اگر سال انتشار مشخص نباشد به جای آن کلمه (بی تا) می آوریم.

- مثال: زهرا، فاطمی، نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی ایران، ج ۲، چاپ

سوم، بی جا، بی تا، ۱۳۹۰.

- بعد از کتب، فهرست مقالات پژوهشی و تخصصی ذکر می شود.
شیوه ارجاع مقالات:

نام خانوادگی، نام، "عنوان مقاله" داخل گیومه، نام نشریه، شماره نشریه، سال انتشار. مثال:

- بعد از مقالات تخصصی و... فهرست مقالاتی که از روزنامه ها و نشریات عمومی استفاده شده است ذکر می شود. شیوه ارجاع، مانند مقالات پژوهشی است.

۶- شیوه ارجاع در پاورقی

پاورقی ها در زیر یک خط پررنگ و دو شماره ریزتر از قلم متن نوشته شود. پاورقی های هر صفحه به طور جداگانه از عدد ۱ شروع شود. فاصله آخرین خط پاورقی با لبه پایینی صفحه، ۲ سانتی متر باشد.

انواع پاورقی

۱- پاورقی توضیحی: اگر واژه ای یا عبارتی در متن نیاز به توضیح خاص یا ترجمه داشته باشد توضیح یا ترجمه آن در پاورقی آورده می شود.

۲- پاورقی ارجاعی

پاورقی ارجاعی بسته به نوع منبع، اشکال مختلفی دارد:

۱-۲ کتاب

نام، نام خانوادگی، عنوان کتاب، نام (مترجم یا مصحح یا محقق) جلد، چاپ چندم، محل نشر:

انتشارات، سال نشر. شماره صفحه

مثال: زهرا، فاطمی، نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی ایران، ج ۲، چاپ سوم، تهران،
نشر نی، ۱۳۹۰، ص ۳۵
نکته:

- اگر همان منبع بلافاصله بعد از منبع قبلی ذکر شد، به جای تکرار سند، کلمه «همان»
آورده شود.

مثال: فرض کنید محقق از کتاب زهرا، فاطمی، نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی
ایران، ج ۲، چاپ سوم، تهران، نشر نی، ۱۳۹۰، ص ۳۵ مطلبی را نقل کرده و نشانی آن را ذکر
کرده است. اگر محقق بلافاصله در پاراگراف بعدی و یا در صفحه بعد دوباره از این کتاب
استفاده کرد، بدون این که از منبع دیگر استفاده کند، به جای نشانی کلمه «همان» آورده می-
شود.

مثال:

- زهرا، فاطمی، نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی ایران، ج ۲، چاپ سوم، تهران،
نشر نی، ۱۳۹۰، ص ۳۵
- همان

- اگر فقط شماره صفحه عوض شده بود. شماره صفحه ذکر می شود. مثال:
همان، ص ۴۰

- اگر همان منبع با فاصله آورده شود، مثلاً از کتاب «نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی
ایران» مطلبی ذکر شده و در صفحات یا فصل‌های بعدی دوباره از این کتاب استفاده شود به
این صورت ارجاع داده می شود:

نام، نام خانوادگی نویسنده، همان کتاب، شماره صفحه.

مثال: زهرا، فاطمی، همان کتاب، ص ۳۵

- اگر از منابع مختلف یک نویسنده (در صورتی که نویسنده چند کتاب دارد) با فاصله استفاده
شود، برای بار اول نشانی را کامل می نویسیم، اما در استفاده‌های بعدی به این صورت عمل
شود:

نام، نام خانوادگی نویسنده، عنوان کتاب، همان، شماره صفحه.

- مثال: زهرا، فاطمی، نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی ایران، همان، ص ۳۵

- زهرا، فاطمی، مهدویت و مسأله مشروعیت سلطنت پهلوی، همان، ص ۶۵

- اگر کتابی دو یا سه نویسنده داشته باشد به ترتیبی که نام آنها روی جلد کتاب درج شده، در پاورقی آورده می شود.

مثال:

زهرا، فاطمی، فاطمه، مهدوی، فاطمه، علوی، مهدویت و مسأله مشروعیت سلطنت

پهلوی،.....

- اما اگر بیشتر از سه نویسنده باشد: نام، نام خانوادگی اولین نویسنده به همراه کلمه (و دیگران) آورده می شود.

به طور مثال: زهرا، فاطمی و دیگران، مهدویت و مسأله مشروعیت سلطنت پهلوی،.....

- اگر در ارجاع فقط از یک صفحه منبعی استفاده شود، علاوه بر اطلاعات دیگر شماره صفحه به صورت ص ۱۲۰ نوشته می شود. اما اگر از چند صفحه متوالی استفاده شود به صورت ص ۱۲۵-۱۲۰ نوشته می شود.

مثال:

زهرا، مهدوی، انسان کامل، قم: انتشارات صدرا، ۱۳۶۸. ص ۱۸

مطهری، مرتضی، انسان کامل، قم: انتشارات صدرا، ۱۳۶۸. صص ۱۲۳-۱۲۰

- برای ارجاع آیات در پاورقی، نام سوره، شماره سوره داخل پرانتز و بعد شماره آیه می آید: سوره نمل (۲۷) آیه ۳۴

- القاب و عناوین مانند دکتر، مهندس، آیت الله، حجت الاسلام، شهید و... در پاورقی و در فهرست منابع حذف می شوند.

مثال: مطهری، مرتضی، انسان کامل، قم: انتشارات صدرا، ۱۳۶۸.

۲-۲- مجموعه مقالات

نام، نام خانوادگی نویسنده، "عنوان مقاله" داخل گیومه، عنوان کتاب مجموعه مقالات، شماره چاپ، نام، نام خانوادگی گردآورنده، نام ناشر، محل انتشار، سال نشر.

مثال:

زهرآ، فاطمی، " مهدویت و مسأله مشروعیت سلطنت پهلوی "، مجموعه مقالات انقلاب اسلامی، چاپ سوم، فاطمه، مهدوی، نشر نی، تهران، ۱۳۵۸، ص ۸۸

۲-۳) مقالات علمی

نام، نام خانوادگی، عنوان مقاله، مترجم (اگر مقاله ترجمه شده باشد) نام نشریه، شماره نشریه، سال انتشار. شماره صفحه.

مثال:

زهرآ، فاطمی، سیمای کلان آرمان شهر مهدوی، فصلنامه شیعه شناسی، شماره ۱۳۹۰، ۳۸، ص ۲۲

۲-۴) پایان نامه

نام، نام خانوادگی، عنوان پایان نامه، نام واحد آموزشی حوزوی یا دانشگاه، شهر محل واحد حوزوی یا دانشگاه، مقطع تحصیلی، سال. شماره صفحه

مثال پایان نامه حوزه:

زهرآ، فاطمی، نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی ایران، مؤسسه آموزش عالی حوزوی الزهرا(س)، قم، پایان نامه سطح ۳، ص ۹۲

مثال پایان نامه دانشگاه:

زهرآ، فاطمی، نقش آموزه مهدویت در انقلاب اسلامی ایران، دانشکده حقوق و علوم سیاسی دانشگاه مفید، پایان نامه کارشناسی ارشد، ص ۱۴۲

۲-۵) کتابخانه دیجیتالی و ...

در صورت ضرورت استناد به منابع دیجیتالی، همانند استناد به کتاب و مقالات، عمل می-
شود. اما به جای مشخصات چاپ، نشانی دقیق سایت و تاریخ دسترسی به سایت حتما ذکر
شود.

نمونه (۱)

(B Titr 12) (آرم الله)

شورای عالی حوزه علمیه قم (B Titr 14)

مرکز مدیریت حوزه های علمیه خواهران (B Titr 16)

مدرسه علمیه الزهرا (سلام الله علیها) شهرستان (B Titr 14)

تحقیق پایانی سطح دو (کارشناسی) (B Titr 16)

عنوان (B Titr 16)

سیره سیاسی حضرت زهرا (سلام الله علیها) (B Titr 26)

استاد راهنما (B Titr 12)

(B Titr 14)

استاد داور (B Titr 12)

(B Titr 14)

پژوهشگر (B Titr 12)

(B Titr 14)

مرداد ۱۳۹۰ (B Titr 12)

(نمونه ۲)

فصل دوم (B Titr 22)

مبارزات سیاسی حضرت زهرا (سلام الله علیها)

(رفتارهای سیاسی عملی)

(۲۸B Titr)