

باسمه تعالی

## « دوره‌های آموزشی مهارت‌افزایی »

تعریف : دوره‌های آموزشی کوتاه مدت حین تحصیل و یا ضمن خدمت در راستای تقویت بنیه علمی مهارتی پژوهشگران و تحقق اهداف پژوهشی برگزار می‌شود.

اهداف : هدف از برگزاری این دوره‌ها ، ارتقاء سطح علمی پژوهشی و آگاهی بخشی مخاطبان ، و ارائه شیوه‌های نوین در موضوع مورد بحث و در نهایت تربیت محققان و پژوهشگرانی توانا می‌باشد.  
این دوره‌ها به دو صورت تئوری و کارگاهی قابل اجراست.

یادآوری :

۱. اساتید این دوره‌ها، علاوه بر مدرک لازم ، باید از توانایی و مهارت پژوهشی نیز برخوردار باشند.
۲. حضور معاونان پژوهشی در دوره‌های آموزشی مزبور الزامی است؛ مگر کسانی که قبلاً این دوره‌ها را گذرانده باشند.
۳. این دوره‌ها فقط در راستای اهداف پژوهشی مانند: پایان‌نامه نویسی، روش تحقیق، مهارت نویسندگی ، مقاله نویسی ، منبع‌شناسی برگزار می‌شود و فعالیت‌های آموزشی همانند: برگزاری دوره‌های آموزش کامپیوتر و موضوعات فرهنگی مثل مسائل اعتقادی و حجاب و ... را شامل نمی‌شود.
۴. در دوره‌های کارگاهی تعداد شرکت کنندگان در کلاس ، از ۱۵ نفر بیشتر نباشد.

## « کاربرد دوره‌های آموزشی مهارت افزایی »

عنوان دوره:

هدف:

ضرورت:

فارغ التحصیل

ملاحظات	مشخصات اساتید			محورهای دوره آموزشی
	سوابق علمی و پژوهشی	تحصیلات	نام و نام خانوادگی	

برآورد ریزهزینه:

برآورد کل هزینه:

تکمیل کننده:..... مدرسه:..... شهر:..... استان:..... تاریخ:..... مهر و امضاء مدرسه

## « طرح‌های پژوهشی »

تعریف : طرح‌ها و پروژه‌های تحقیقاتی (پژوهشی) با مشارکت گروهی پژوهشگران و طی مراحل تحقیق (که توضیح آن در صفحه کاربرگ آمده) و با نظارت کارشناسان مربوطه، طراحی و به اجرا در می‌آیند. این طرح‌ها ممکن است به پیشنهاد مدرسه و یا سفارش یا فراخوان مراکز دیگر انجام شود.

اهداف : طرح‌های پژوهشی عمدتاً با دو هدف طراحی و اجرا می‌شوند:

۱. بنیادی که در پی توسعه مبانی نظری و تئوری یک مسأله علمی و پاسخ به سؤال مشخص می‌باشد.

۲. کاربردی که جهت حل یک مشکل یا مسأله خاص و ارائه راهکار در آن موضوع می‌باشد.

یادآوری :

۱. در طرح‌های کاربردی باید نیازهای محیط و جامعه بومی مورد توجه قرار گیرند و بخشی از آنها با طراحی و اجرای طرح‌های تحقیقاتی پاسخ داده شوند.

۲. تعداد افراد هر گروه از ۳ نفر کمتر و حتی الامکان از ۷ نفر بیشتر نباشد.

۳. طرح‌های پژوهشی، تحقیقات درسی و آموزشی را شامل نمی‌شود.

۴. صفحه ۵ (فعالیت‌های مرتبط و جانبی طرح‌های پژوهشی)، در ادامه‌ی صفحه‌ی ۴ (کاربرگ انجام طرح-

های پژوهشی) است. لطفاً در تنظیم گزارش فقط فعالیت‌های مرتبط با طرح پژوهشی را گزارش دهید،

نه فعالیت‌های فرهنگی .... سالانه را.

## « کاربرد انجام طرح‌های پژوهشی (تحقیقات گروهی) »

عنوان تحقیق: (طرح)
موضوع:
اهداف:
ضرورت:
نوع طرح: بنیادی <input type="checkbox"/> کاربردی <input type="checkbox"/>
روش تحقیق:
سابقه تحقیق:

نحوه‌ی ارائه نتایج تحقیق				مدت زمان	پیشنهاد دهنده‌ی موضوع تحقیق		مشخصات گروه‌های مطالعاتی					
سایر	فصلنامه سالنامه	ارائه مقاله	همایش		پیشنهادی انجام تحقیق	مراکز و نهادها با ذکر نام	مدارس دیگر با ذکر نام	اساتید	پایه تحصیلی طلاب		تعداد افراد هر گروه	تعداد گروه‌ها
				فارغ التحصیل					شاغل به تحصیل			

### مشخصات کارشناسان و ناظر طرح

سمت	سوابق علمی و پژوهشی	تحصیلات	نام و نام خانوادگی

مراحل تحقیق: فعالیت‌هایی که در هر مرحله انجام طرح تحقیقی پیش‌بینی می‌شود مانند برگزاری دوره‌های مطالعاتی، برگزاری کارگاه‌های آموزشی، تشکیل کمیته‌های علمی و غیره...

عنوان مرحله	نوع فعالیت	زمان پیش‌بینی شده

### فعالیت‌های مرتبط و جانبی طرح‌های پژوهشی

توضیحات	عنوان فعالیت (فعالیت‌هایی که در رابطه با طرح پژوهشی انجام می‌شود.)
	برگزاری میزگرد
	برگزاری جلسات سخنرانی
	برپایی نمایشگاه
	بازدید
	ارتباط با مراکز دیگر

برآورد ریز هزینه:

برآورد کل هزینه:

تکمیل کننده:.....مدرسه:.....شهر:.....استان:.....تاریخ:.....مهر و امضاء مدرسه:.....

## «نشست‌ها و هم‌اندیشی‌های علمی پژوهشی»

تعریف: نشست‌های علمی و پژوهشی مجموعه گردهم‌آیی‌هایی است که مدارس می‌توانند در سطحی از اساتید و محققان و پژوهشگران خود برگزار نمایند. در این نشست‌ها معمولاً تمامی اعضای دارای تخصص و صاحب نظر در موضوع، به بحث و گفت و گو پرداخته و تلاش می‌کنند به راهکارهای علمی و عملیاتی در حوزه موضوع نشست دست یابند.

یکی از موارد برگزاری چنین نشست‌هایی تبیین مشکلات و خلاءهای پژوهشی و سپس پیشنهاد انجام یک پروژه تحقیقی پیرامون آن می‌باشد.

اهداف: بعضی از اهداف نشست‌های علمی پژوهشی عبارتند از:

۱. ارتقاء و گسترش اطلاعات و مبانی علمی پژوهشی محققان، پژوهشگران، مدیران و کارشناسان و در

نهایت زمینه‌سازی برای فعال‌تر شدن ظرفیت‌های آنان

۲. گسترش فرهنگ هم‌اندیشی و تبادل اطلاعات و یافته‌های علمی بین اعضای شرکت کننده

۳. شناسایی مشکلات، تنگناها، و نقاط قوت و ضعف فعالیت‌های پژوهشی

۴. تبیین و تشریح پروژه‌ها و نیازهای پژوهشی به صورت موضوعات پیراسته شده و ارائه به مجریان

پژوهشی در قالب پروژه‌ها و طرح‌های تحقیقاتی

۵. شناسایی افراد توانمند، ایده‌ها و نظریات قابل طرح در عرصه‌های پژوهشی

تذکر:

۱. نشست‌ها باید در راستای اهداف پژوهشی برگزار شود. بنابراین نشست‌هایی که در جهت فعالیت‌های

آموزشی، فرهنگی و اجرایی برگزار گردد و نیز جلسات تبلیغی، تفسیر، اخلاق و احکام هم‌اندیشی علمی

پژوهشی به شمار نمی‌آید.

۲. حضور حداقل ۲ کارشناس مرتبط با موضوع، در نشست الزامی است.

**«کاربرگ برگزاری نشست‌ها و هم‌اندیشی‌های علمی پژوهشی»**

عنوان نشست:													
موضوع:													
اهداف:													
ضرورت (نحوه و علت انتخاب موضوع):													
سابقه برگزاری نشست در این موضوع:													
نحوه ارائه نتایج نشست	گستره‌ی جغرافیایی			نحوه‌ی برگزاری نشست					تعداد موعوین				
	کشوری	استانی	شهر	سالانه	فصلی	ماهانه	هفتگی	روزه	معاونان پژوهشی	پژوهشگران و محققین	کارشناسان رشته	اساتید گروه	طلاب پایه
مشخصات کارشناسان و متخصصان ارائه دهنده‌ی مطالب علمی پژوهشی													
نام و نام خانوادگی	تحصیلات	سوابق علمی و پژوهشی					سمت						

برآورد ریز هزینه نشست:

برآورد کل هزینه:

تکمیل کننده:.....مدرسه:.....شهر:.....استان:.....تاریخ:.....مهر و امضاء مدرسه



## « همایش‌های پژوهشی »

تعریف : همایش غالباً با هدف ارائه آخرین یافته‌های علمی در یک حوزه تخصصی خاص، حل یک معضل یا مشکل ویژه، هم‌اندیشی و تضارب افکار و اندیشه‌ها، گردهمایی اندیشمندان و نظریه‌پردازان و معرفی افراد برجسته برگزار می‌شود.

همایش ممکن است به صورت مسلسل یا موردی برگزار شود.

هدف : همایش‌های علمی و پژوهشی عمدتاً با اهداف ذیل برگزار می‌گردند:

۱. گسترش فضای پژوهشی در مدارس
۲. ارتقاء توان تحقیقی و پژوهشی طلاب
۳. فراهم نمودن زمینه رقابت و ایجاد نشاط علمی در میان طلاب
۴. نشر فرهنگ گفت و گو و تبادلات علمی
۵. تشویق طلاب برای انجام پژوهش در زمینه‌ی معضلات بومی - منطقه‌ای و ارائه راهکار برای حل آن‌ها

یادآوری :

۱. مدت همایش حتی الامکان از یک روز بیشتر نباشد.
۲. در صورت امکان، تمامی اهرم‌های ارتباطی به کار گرفته شود تا از مکان رایگان برای برگزاری همایش استفاده گردد.

۳. علاوه بر حضور طلاب، اساتید، و... حضور کارشناسان مرتبط با موضوع همایش، الزامی

است .

۴. مقالات برتر فراخوان همایش پس از بررسی با تأیید مرکز در فصلنامه، کتاب‌های چکیده یا سایت

مرکز انتشار خواهد یافت.

## «کاربرگ همایش‌های پژوهشی»

عنوان همایش:
موضوع همایش:
هدف همایش:
ضرورت موضوع همایش:
(نحوه و علت انتخاب موضوع همایش):
سابقه پژوهش و تحقیق: (در صورتیکه در طی سال‌های گذشته در این موضوع، همایش یا نشست توسط این مدرسه یا مدارس دیگر انجام شده است)

مدت همایش	محل برگزاری همایش	گستره جغرافیایی			تعداد مدعوین				
		کشور	استان	شهر	اساتید	کارشناسان	شخصیتها	سایر	

نحوه برگزاری نمایشگاه و آثار و محصولات ارائه شده در نمایشگاه	نحوه انتشار مقالات	کارشناسان ارزیاب مقالات		کارشناسان تعیین محورهای فراخوان		نحوه‌ی فراخوان مقاله			
		تعداد	سطح تحصیلات	تعداد	سطح تحصیلات	نصب پوستر	اطلاعیه	رسانه و مطبوعات	

برآورد هزینه‌ها:							
برپایی نمایشگاه	جوایز	ایاب و ذهاب	پذیرایی	هزینه اسکان (در صورت لزوم)	هزینه چاپ مجموعه مقالات (در صورت لزوم)	حق الزحمه ارزیابی مقالات	حق الزحمه کارشناسان بر حسب ساعت

مجموع برآورد هزینه: .....

تکمیل کننده: ..... مدرسه: ..... شهر: ..... استان: ..... تاریخ: ..... مهر و امضاء مدرسه